

**COLEGIO UNIVERSITARIO SOCORRO  
RENDICION DE CUENTAS  
GESTION DIRECTIVA  
Diciembre de 2019**

<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y HORIZONTE INSTITUCIONAL</b>		
<b>COMPONENTE</b>	<b>GESTION REALIZADA</b>	<b>DIFICULTADES PRESENTADAS</b>
Misión, visión y principios en el marco de una institución integrada	La institución educativa ha hecho los ajustes pertinentes para asegura que la inclusión y la calidad sean el centro de su desarrollo.	Algunos padres de familia no han entregado la documentación que certifica la necesidad de estar en el programa de inclusión y otros padres no aceptan la necesidad de su hijo.
Metas Institucionales	Se evalúan las metas propuestas y se hacen los ajustes pertinentes para reorientar la gestión institucional.	No se cuenta con recursos económicos para el desarrollo de los diferentes proyectos institucionales.
Política de inclusión de personan de diferentes grupos poblacionales o diversidad cultural	La institución ha brindado los espacios para que la población con necesidades especiales se integre y tenga igualdad de oportunidades.	No se cuenta con el diagnóstico médico de todos los estudiantes. Falta el compromiso por parte de los estudiantes y el acompañamiento de los padres de familia.
Conocimiento y apropiación del direccionamiento estratégico.	La comunidad educativa evalúa y se apropia del direccionamiento estratégico.	Falta divulgar los logros y reconocimientos alcanzados por la institución en las diferentes actividades.
<b>GESTION ESTRATÉGICA</b>		
Liderazgo	Se trabaja en equipo y se aplican distintas formas para resolver problemas.	No hay un instrumento establecido que evidencie este proceso.
Articulación de planes, proyectos y acciones.	La institución evalúa y realiza los ajustes pertinentes mediante el trabajo en equipo.	Falta socializar los diferentes proyectos a toda la comunidad.
Estrategias pedagógicas.	Son coherentes con la misión y visión y son aplicadas en todas las sedes, niveles y grados. Se continua gestionando y creando actividades para mejorar el nivel académico y disciplinario.	
Uso de información (interna y externa) para la toma de decisiones.	La institución utiliza la información interna y externa para evaluar los planes y programas de trabajo.	
Seguimiento y autoevaluación	La institución utiliza la información para el mejoramiento.	
<b>GOBIERNO ESCOLAR</b>		
Consejo Directivo	El consejo Directivo cumple con el cronograma establecido y con la participación activa de todos los miembros.	
Consejo Académico	El consejo Académico se conformó de acuerdo a la normatividad vigente y cuenta con la participación activa de todos los miembros.	No se ha cumplido con el cronograma establecido.
Comisión de evaluación y promoción.	Se realizan reuniones periódicamente para fortalecer el proceso académico y disciplinario de los estudiantes.	Falta responsabilidad de los padres o acudientes de los estudiantes en la participación de estas reuniones.
Comité de Convivencia	Se ha reunido para tratar casos específicos y ha contado con el apoyo de la Personería y el Bienestar Familiar.	No se ha cumplido con el cronograma establecido.
Consejo Estudiantil.	Fue nombrado democráticamente en el cronograma establecido en total cumplimiento a la norma.	Falta sociabilizar los resultados obtenidos en la evaluación.
Personero Estudiantil	Fue nombrado democráticamente en el cronograma establecido en total cumplimiento a la norma.	Falta sociabilizar los resultados obtenidos en la evaluación.
Asamblea de padres	Se realizan periódicamente asamblea de	

de familia.	padres de familia y cuenta con la participación activa de la mayoría de los miembros.	
Consejo de padres de familia.	Es nombrado democráticamente en el cronograma establecido en total cumplimiento a la norma.	No existen actas que evidencien su funcionamiento.
<b>CULTURA INSTITUCIONAL</b>		
Mecanismos de comunicación	La institución cuenta con una página web. Se usa el Whatsapp y correo electrónico.	No existe un instrumento que evalúe el uso de diferentes medios de comunicación empleados.
Trabajo en equipo.	Se trabaja en equipo y se evalúa su funcionamiento y contribución.	Puntualidad de los integrantes en las actividades propuestas.
Reconocimiento de logros.	La institución resalta los logros alcanzados por todos los miembros de la comunidad educativa en los diferentes ámbitos.	Falta divulgar los logros alcanzados tanto por docentes como de estudiantes.
Identificación y divulgación de buenas prácticas.	Se da a conocer ocasionalmente las buenas prácticas pedagógicas, administrativas y culturales.	Falta divulgar las buenas prácticas pedagógicas, administrativas y culturales.
<b>CLIMA ESCOLAR</b>		
Pertenencia y participación	Los estudiantes participan en diferentes eventos institucionales, municipales, departamentales y nacionales: juegos santanderinos, intercolegiados, concurso de bandas, actividades culturales, proyectos investigativos, teatro, danza, gobierno escolar.	No hay recursos económicos para apoyar las participaciones en las diferentes actividades y realización de proyectos.
Ambiente Físico	Se han realizado algunos mantenimientos en todas y cada una de las sedes. Se ha entregado dotación de ventiladores a las diferentes sedes.	Hay sedes que carecen de espacios amplios y suficientes para recreación y el desarrollo de actividades académicas, para la movilización de discapacitados. El espacio de las aulas es inapropiado para la cantidad de estudiantes que atiende la institución. Algunos materiales educativos no se pueden utilizar por falta de aulas apropiadas para actividades pedagógicas complementarias. Carencia de zonas de evacuación en la mayoría de las sedes educativas. En la sede B (Kennedy) es necesario la construcción de aulas. Falta mantenimiento de las aulas de clase de las diferentes sedes. Manejo de aguas residuales. Arreglo del vivero. Arreglo de los muros de las escaleras (Bicentenario). Arreglo de la unidad sanitaria de la Sede D. Arreglo de pisos y escaleras de las diferentes sedes. Dar de baja el material inservible.
Inducción a los nuevos estudiantes.	Se hicieron actividades de inducción por iniciativa de cada docente.	No hay actividades establecidas para la inducción a los nuevos estudiantes.

Motivación hacia el aprendizaje.	Mejóro el proceso de matrícula con la participación de los docentes.	Falta responsabilidad de los estudiantes, en los compromisos adquiridos. Falta de acompañamiento en los valores escolares de los estudiantes.
Pacto de convivencia	Periódicamente se ajusta el Pacto de convivencia de acuerdo a las normas constitucionales; aunque es necesario informar a la comunidad educativa que éste se debe consultar en la página web.	Los estudiantes y padres de familia no muestran interés por conocerlo.
Bienestar de los alumnos.	Se cuenta con refrigerio preparado en sitio para la mayoría de los estudiantes.	No se atiende a la totalidad de la población. Se ofreció el servicio de transporte escolar por muy pocos días al final de año.
Actividades extracurriculares.	La institución participa activamente en las diferentes actividades extracurriculares institucionales y de otros entes.	No hay recursos económicos para apoyar las participaciones en las diferentes actividades y realización de proyectos.
Manejo de conflictos	La institución educativa cuenta con el Comité de Convivencia Escolar, se sigue el conducto regular en busca de la buena convivencia y respeto a la diversidad.	Es necesario aumentar la periodicidad de las reuniones del Comité de Convivencia Escolar.
Manejo de casos difíciles	Para casos especiales, en consecución al seguimiento y debido proceso según las políticas educativas, se gestiona ante instituciones del estado como ICBF, Comisaria de Familia y Personería. Se cuenta con el apoyo de la psicorientadora y el comité de convivencia en el manejo de estos casos.	La limitación legal que existe para ejercer un mayor control y seguimiento a los estudiantes de casos difíciles.
<b>RELACIONES CON EL ENTORNO</b>		
Familia o acudientes.	Los coordinadores y docentes utilizan los canales de comunicación con las familias y/o acudientes como: notas, citas, llamadas, para informar sobre rendimiento académico y disciplinario de los estudiantes.	Se evidencia que falta el acompañamiento de algunos padres de familia en casos especiales.
Autoridades educativas	La jefatura de Núcleo realiza visitas periódicas a la institución. La Personería, comisaria de familia, ICBF mantiene contacto con el colegio para resolver situaciones con estudiantes y docentes.	
Otras Instituciones	Los convenios que mantiene el colegio y sus sedes con diferentes instituciones como: Policía Nacional, Sena, Universidad Libre, UIS, y Bienestar familiar ayudan a ejecutar proyectos y a mejorar las relaciones institucionales.	No siempre se recibe respuesta ante las solicitudes o requerimientos.
Sector productivo	El SENA ofrece programas para que los estudiantes desarrollen competencias y promuevan procesos de seguimiento y evaluación.	No hay recursos económicos para apoyar este programa.

## GESTION ACADEMICA

COMPONENTES	GESTION REALIZADA	DIFICULTADES PRESENTADAS
<p><u>Diseño pedagógico (curricular)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Plan de estudios</li> </ul>	<p>Teniendo en cuenta los lineamientos del MEN cada área académica realiza el plan de estudios</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cada área académica presenta el plan anual de área con el proyecto a desarrollar.</li> <li>• Cada Docente realiza el plan de aula periódicamente incluyendo los derechos básicos de aprendizaje y las actividades para niños de inclusión</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Limitaciones para el desarrollo de algunos proyectos por falta de recursos económicos</li> <li>• Dificultades para atender a los estudiantes con barrera del aprendizaje por ausencia total de algunos padres.</li> <li>• El 5% de docentes incumple con el plan de aula.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Enfoque metodológico.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La institución cuenta con un modelo pedagógico "Constructivista Humanista" que contiene estrategias para el aprendizaje y la evaluación.</li> <li>• Se hizo plan de mejoramiento en cada una de las áreas académicas para lograr un buen desempeño de los estudiantes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Falta de apoyo de algunos padres de familia en el proceso educativo de los hijos.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Recursos para el aprendizaje.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se utilizan los espacios y equipos Tecnológicos para el aprendizaje.</li> <li>• Se aprovechan diferentes espacios para el aprendizaje como aulas de informática, de audiovisuales y el aula de robótica.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La falta de a servicio de Internet dificulta la aplicación de las TIC en el proceso de aprendizaje.</li> <li>• Falta espacio para aulas especializadas especialmente de artística.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Jornada escolar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La jornada escolar está establecida según los lineamientos del MEN y se da cumplimiento según el calendario escolar.</li> <li>• Se cumplen los horarios establecidos por la institución teniendo en cuenta el calendario del MEN</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los estudiantes del área rural tienen dificultades para llegar a tiempo al colegio porque el municipio no prestó el transporte escolar con amplia cobertura.</li> </ul>
<p><u>Prácticas pedagógicas</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Evaluación</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Existe el SIE que contemplan los criterios, desempeños, metodologías y formas de evaluación</li> <li>• Se socializa la programación y estrategias de nivelación con los padres de familia para comprometer a la familia con los procesos educativos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Falta cumplimiento del SIE por un mínimo porcentaje de docentes que aún no aplican correctamente la AUTOEVALUACION.</li> <li>• El porcentaje de reprobación continua siendo alto.</li> </ul>

<p>❖ <i>Opciones didácticas para las áreas,</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Se realizó plan de mejoramiento por áreas académicas para mejorar los procesos de enseñanza, aprendizaje y evaluación</i></li> <li>• <i>Un alto porcentaje de docentes aplican estrategias, e innovan en la metodología buscando mejorar el aprendizaje y minimizar la pérdida del año escolar.</i></li> </ul>	<p><i>Se realiza proyectos transversales pero falta más integración de las áreas para el desarrollo de los mismos.</i></p>
<p>❖ <i>Asignaturas y proyectos transversales.</i></p>	<p><i>Cada área académica desarrolló un proyecto de investigación. Se organizó la feria de la ciencia como una motivación para que los estudiantes y docentes socialicen los proyectos y trabajos realizados en cada una de las áreas</i></p> <p><i>Las asignaturas se desarrollan con la intensidad, contamos con 11 jefes de área, se realizan reuniones semanales según horario de clases. En el plan de área se especifica el proyecto que se desarrolla durante el año y las actividades correspondientes a los proyectos transversales:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Educación Ambiental para la sostenibilidad y la protección del planeta.</i></li> <li>• <i>Educación para la Sexualidad</i></li> <li>• <i>Cuento Contigo</i></li> <li>• <i>Leo y Escribo</i></li> <li>• <i>Leamos en Inglés</i></li> <li>• <i>Mi aula en paz, mi casa en paz</i></li> <li>• <i>Utilización del tiempo libre</i></li> <li>• <i>Calendario Matemático</i></li> <li>• <i>Tutorías en el área de matemáticas</i></li> <li>• <i>Investigación formativa con acciones de protección ambiental.</i></li> <li>• <i>Comunicación en convivencia.</i></li> <li>• <i>Leer me siento bien.</i></li> <li>• <i>Un Jardín en la escuela.</i></li> <li>• <i>La ciencia jugando</i></li> <li>• <i>La historia a rinconada de la Sede Kennedy</i></li> <li>• <i>Gestión del riesgo escolar Sede D.</i></li> <li>• <i>Mejoramiento de escenarios deportivos.</i></li> <li>• <i>Enanitos verdes.</i></li> <li>• <i>Los recolectores.</i></li> <li>• <i>Participación en el Foro Municipal de educación.</i></li> <li>• <i>Participación de todas las áreas en la Feria de las ciencia</i></li> </ul> <p><i>El SENA trabaja proyecto de robótica dando oportunidad a los estudiantes de participar a nivel regional en concurso de robótica.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Los estudiantes del grado undécimo realizaron gratuitamente un diplomado de</i></li> </ul>	<p><i>Faltan recursos para financiar actividades de algunos proyectos.</i></p>

	emprendimiento con la Universidad Libre	
❖ Estrategias para las tareas escolares.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La institución reconoce la importancia pedagógica de las tareas, pero cada docente la maneja bajo su área.</li> <li>• Se implementaron estrategias para disminuir trabajos en grupo extra escolar con el fin de impedir que los estudiantes.</li> </ul>	Falta de compromiso de estudiantes y padres de familia para responder con los deberes escolares.
❖ Uso articulado de los recursos para el aprendizaje.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se cuenta con dotación de televisor y video bem en la mayoría de salones de clase.</li> <li>• Existen tres salas de informática para el aprendizaje de la tecnología</li> <li>• Existe un aula de robótica</li> <li>• El auditorio del colegio está dotado de implementos tecnológicos</li> </ul>	Falta dotación en algunas sedes en recursos para el aprendizaje: grabadoras, televisores, internet con amplia cobertura
❖ Uso de los tiempos para el aprendizaje	Se cumple con las jornadas, horarios según lo establecidos por el Ministerio de Educación Nacional.	Se utiliza la jornada escolar y a los estudiantes en actividades organizadas por otras instituciones que muchas veces improvisan e interrumpe el normal funcionamiento del colegio
<p><u>Gestión del aula</u></p> <p>❖ Relación pedagógica</p> <p>❖ Planeación de clases</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se tiene en cuenta las necesidades de los estudiantes para el diseño y aplicación de las estrategias pedagógicas y didácticas con el objetivo de mejorar el aprendizaje.</li> <li>• Se realizó plan de mejoramiento en cada una de las áreas académicas para innovar metodologías y adaptarlas según la necesidad de los estudiantes</li> <li>• Se cumplió con el seguimiento a estudiante con dificultades académicas y se diseñan acciones de mejoramiento para buscar resultados en las nivelaciones</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La planeación de clase es reconocida como estrategia institucional. Se hace seguimiento a los planes de aula que contienen las actividades de nivelación.</li> <li>• Se realizan planes de mejoramiento según las dificultades del aprendizaje, se socializan con los padres de familia.</li> </ul>	<p>Falta acompañamiento de las familias.</p> <p>Existen algunos grupos muy numerosos que impiden una mejor calidad de educación.</p> <p>Se sugiere tener en cuenta el área de cada salón para asignar el número de estudiantes de acuerdo con los parámetros del MEN.</p> <p>Falta socializar resultados de las pruebas externas para mejorar el desarrollo de las competencias</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ <i>Estilo Pedagógico</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>La Institución cuenta con un modelo pedagógico “Humanista – Constructivista”, con un Sistema Institucional de Evaluación, Plan de estudios y Planes de Aula estructurados.</i></li> </ul>	<p>Se aplicó el plan de mejoramiento en cada una de las áreas teniendo en cuenta el modelo pedagógico.</p>
<p><i>Evaluación en el aula.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>En el Sistema de Evaluación Institucional se establece los criterios, estrategias y formas de evaluación.</i></li> <li>• <i>Se realiza periódicamente comités de evaluación y promoción y se hace partícipe a los padres y estudiantes.</i></li> <li>• <i>Se realizan 5 informes académicos y disciplinarios ,los cuales son conocidos por los padres de familia</i></li> <li>• <i>Se realizó Consejo Académico para unificar criterios en el proceso de AUTOEVALUACION para los estudiantes al terminar cada periodo académicos en cada una de las áreas</i></li> </ul>	<p>Ausencia de algunos Padres de Familia para participar y hacer cumplir los compromisos académicos y disciplinarios adquiridos.</p> <p>Aún se presentan dificultades en el proceso de autoevaluación.</p>
<p><u>Seguimiento Académico</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Uso pedagógico de las evaluaciones externas</i></li> <li>• <i>Seguimiento a la asistencia.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>El Colegio Universitario del Socorro se ha caracterizado por el alto desempeño de sus estudiantes en las evaluaciones externas.</i></li> <li>• <i>La evaluación en la Institución es permanente y formativa.</i></li> <li>• <i>Se ha institucionalizado la evaluación bimestral tipo ICFES.</i></li> <li>• <i>Se utilizaron las guías del ICFES para desarrollarlas en las áreas</i></li> <li>• <i>Se realiza jornada de PRE – ICFES para los estudiantes del grado undécimo y decimo con apoyo económico de los padres</i></li> <li>• <i>Existe un control de asistencia riguroso y se buscan estrategias para minimizar la ausencia.</i></li> <li>• <i>El Manual de Convivencia al igual que SIE contempla el debido proceso al Estudiantes ausentes sin justificación.</i></li> <li>• <i>Se realiza un registro diario de la inasistencia y se comunica a las familias cuando no se evidencia reporte de la excusa</i></li> </ul>	<p><i>Se realizó socialización de las evaluaciones externas pero no se enfatizó en las competencias que se debían trabajar.</i></p> <p><i>Faltan compromisos de algunos padres de familia para la permanencia del estudiante en el Institución.</i></p> <p><i>Los padres de familia no presenta excusas por inasistencia dentro de los términos establecidos en el SIE y en Pacto de Convivencia</i></p> <p><i>En Consejo Académico se determinó que la ausencia de los estudiantes solo se convalida con el permiso académico.</i></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Actividades de recuperación.</i></li> </ul>	<p><i>Al terminar cada periodo académico se diseñan y se aplican estrategias y actividades de nivelación.</i></p> <p><i>Al finalizar el año escolar para los estudiantes que reprueban uno o dos áreas, se realiza nivelaciones tipo I y nivelaciones II.</i></p> <p><i>Se hace seguimiento a partir de cada docente dentro de cada área, teniendo en cuenta las diferencias individuales.</i></p> <p><i>Se vincula al Padre de familia en el proceso de aprendizaje.</i></p> <p><i>Se realizan Comité de Evaluación y Promoción, hora del dialogo, atención a padres por los docentes según horario establecido con el objetivo de brindar apoyo a los estudiantes con dificultades en el aprendizaje.</i></p>	<p><i>A pesar de entregar las actividades de nivelaciones los estudiantes no cumplen con los compromisos y en algunos casos hay ausencia total de los Padres de Familia</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Apoyo pedagógico para estudiantes de aprendizaje.</i></li> <li>• <i>Seguimiento a egresados</i></li> </ul>	<p><i>En la Escuela de Padres se realizan charlas con diferentes entidades protectoras de niños y adolescentes o con especialistas formando los hábitos de crianza etc....</i></p> <p><i>Se vincula al padre de familia mediante horarios de atención de padres entre el horario de cada docente, comité de promoción y evaluación y citación de padres de familia por coordinación.</i></p> <p><i>Existe Asociación de egresados Colegio Universitario.</i></p> <p><i>La Institución recibe donaciones por parte de la Asociación de Egresados.</i></p> <p><i>En la plataforma del CUS aparecen un link para que los egresados puedan registrar los datos</i></p> <p><i>En el año 2019 algunos estudiantes de undécimo cumplieron trabajo social realizando el Directorio de Egresados.</i></p>	<p><i>Falta de compromiso de algunos Padres de Familia para asistir a la institución.</i></p> <p><i>Hogares disfuncionales, abandono, violencia intrafamiliar etc....</i></p> <p><i>Problemas sociales como drogadicción, alcoholismo violencia intrafamiliar, medios de comunicación y redes sociales mal utilizadas.</i></p> <p><i>Existe ausencia total de los padres que no cumplen no con asistir a las asambleas de padres a reclamar los boletines</i></p> <p><i>Falta un estrategia que busque vincular en forma permanente a los egresados con la institución para hacer seguimiento y mejorar las políticas de la institución.</i></p>



## GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

COMPONENTES	GESTION REALIZADA	DIFICULTADES PRESENTADAS
<p><u>Apoyo a la gestión académica</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Proceso de matrícula.</li> <li>❖ Archivo Académico</li> <li>❖ Boletines de calificaciones</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ <i>El proceso de Matrícula mejoró notablemente gracias a la organización y agilidad al programarse por sedes, con la colaboración pertinente de los docentes.</i></li> <li>❖ <i>El Archivo Académico de la Institución se encuentra actualizado, organizado y a disposición de la Comunidad Educativa y demás entes.</i></li> <li>❖ <i>La Institución cuenta con una plataforma, que mejoró notablemente el proceso aunque requiere algunos ajustes para lograr un óptimo servicio.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ <i>Falta más responsabilidad de los padres de familia para cumplir con las fechas establecidas y los requisitos exigidos por la institución.</i></li> <li>❖ <i>El Archivo no presenta dificultades; puede consultarse en cualquier momento.</i></li> <li>❖ <i>Solicitar apoyo de personal especializado de otras instituciones para la organización del archivo, teniendo en cuenta la ley 594 del 2000 (ley general de archivo) y otras normas vigentes.</i></li> <li>❖ <i>Falta cumplimiento para ajustes en novedades enviadas y otros requerimientos.</i></li> <li>❖ <i>La plataforma se debe ajustar a la información solicitada por los diferentes entes, durante el año.</i></li> </ul>
<p><u>Administración de la planta física y los recursos</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Mantenimiento de la planta física.</li> <li>❖ Seguimiento al uso de los espacios.</li> <li>❖ Adquisición de los recursos para el aprendizaje.</li> <li>❖ Suministros y dotación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ <i>Durante el primer semestre del 2019, Se realizaron algunas adecuaciones y mantenimiento en las sedes del CUS. (cambio de todos los tanques de almacenamiento de agua de asbesto por tanques reglamentarios)</i></li> <li>❖ <i>En la Sede A, se adecuó el Sistema de Alcantarillado de las unidades sanitarias de los hombres.</i></li> <li>❖ <i>Tenemos necesidades en todas las Sedes; estamos realizando gestiones para poder conseguir recursos.</i></li> <li>❖ <i>Se presentó el Proyecto en la Gobernación de Mejoramiento de las Unidades Sanitarias en la Sede D. Cooperativo.</i></li> <li>❖ <i>Se hace la respectiva programación al inicio del año escolar y seguimiento para el óptimo empleo de los Espacios con los que cuenta la Institución.</i></li> <li>❖ <i>Contamos con un buen Coliseo Cubierto.</i></li> <li>❖ <i>Al Inicio del año Lectivo se dan a conocer las necesidades de cada Sede Educativa; se realiza una Programación y se hace la adquisición de acuerdo a la disponibilidad presupuestal.</i></li> <li>❖ <i>Se Dotaron algunas aulas de todas las Sedes con ventiladores.</i></li> <li>❖ <i>Se adquirieron algunos elementos deportivos. (balones de fútbol, baloncesto y futsala)</i></li> </ul>	<p><i>Los recursos que maneja la institución son insuficientes para lograr que todas las sedes tengan una planta física en óptimas condiciones.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ <i>La normatividad impide el uso de espacios externos.</i></li> <li>❖ <i>Tenemos necesidades como aulas especializadas.</i></li> <li>❖ <i>Falta de recursos para suplir todas las necesidades requeridas por todas las Sedes.</i></li> <li>❖ <i>Existen cámaras de vigilancia en la sede A, Se requiere Mejorar sin la funcionalidad, pues no hay celeridad para acceder a las imágenes; se recomienda que se capacite al personal encargado del manejo de dicha tecnología.</i></li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Mantenimiento de equipos.</li>   <li>❖ Seguridad y protección</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Algunas Sedes cuentan con Internet WIFI, pago por la Institución.</li>   <li>❖ Durante el primer semestre del año 2019 se ha recibido dotación y suministro de materiales para el normal funcionamiento de la institución; elementos de aseo, papelería, tintas etc.</li>   <li>❖ Se realizó el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos y redes de la institución en noviembre del 2018.</li>   <li>❖ Se continúa trabajando en el plan de contingencia.</li>   <li>❖ Queda pendiente la instalación de cámaras y/o alarmas en las demás Sedes.</li>   <li>❖ Se Adquirieron algunos materiales en el primer semestre del 2019, para la atención de los primeros auxilios. (Dotación Botiquines)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Existen deficiencias en algunas sedes en cuanto a mobiliario (pupitres, tableros acrílicos, escritorios).</li>   <li>❖ Se necesita hacer mantenimiento a las tabletas, los tableros electrónicos, video beam, ventiladores, aire acondicionado y sonido.</li>   <li>❖ Se debe implementar el sistema de seguridad (cámaras para todas las sedes). Mantenimiento de cámaras instaladas.</li> </ul>
<p><u>Administración de servicios complementarios</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Servicio de Transporte.</li>   <li>• Restaurante Escolar.</li>   <li>• Apoyo a estudiantes con Necesidades educativas especiales.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Se recibió durante el primer semestre del año 2019, un subsidio por parte de la Administración Municipal, para el Servicio de Transporte, de los estudiantes de secundaria.</li>   <li>❖ Durante el primer semestre del año 2019, el Programa de Alimentación Escolar PAE prestó el servicio solo durante 57 días de los 100 días que corresponde a un semestre lectivo.</li>   <li>❖ En cada una de las Sedes se ofrece el Servicio de Cafetería, según la contratación</li>   <li>❖ Se cuentan con servicio de psico-orientación para los estudiantes que presentan dificultades académicas, comportamentales o con barreras de aprendizaje, pero la parte de psicología no es suficiente para cubrir todas las necesidades de la población estudiantil (2000 aproximadamente).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Ampliar cobertura y que ojalá sea gratuito.</li>   <li>❖ Falta de instalaciones adecuadas para el suministro de los alimentos.</li>   <li>❖ En todas las sedes hay necesidad del Menaje (Neveras, Estufas, Licuadoras; Platos, vasos etc.) Estos elementos deben ser suministrados por la Alcaldía Municipal.</li>   <li>❖ Insuficiencia de personal especializado para la atención de los niños con barreras de aprendizaje.</li>   <li>❖ La Institución, ha recibido alumnos procedentes del ICBF, con muchas dificultades cognitivas o comportamentales y no tenemos el personal capacitado para tratar estas situaciones.</li> </ul>
<p><u>Talento Humano</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Perfiles</li>   <li>❖ Inducción</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Se tiene en cuenta el perfil de los docentes para el área de desempeño y se cubren las necesidades del servicio requeridas en la Institución.</li>   <li>❖ Existe orientación por parte de las Directivas, para cumplir las funciones de acuerdo a su condición o cargo que</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ No se presentó ninguna dificultad durante el primer semestre del año 2019.</li>   <li>❖ Se debe definir una estrategia para la inducción al personal que ingresa a la institución: directivos, administrativos, docentes y estudiantes.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Formación y capacitación.</li> <li>❖ Asignación académica</li> <li>❖ Pertenencia del personal vinculado.</li> <li>❖ Evaluación de desempeño.</li> <li>❖ Estímulos</li> <li>❖ Apoyo a la investigación</li> </ul>	<p>desempeño dentro de la Institución Educativa.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ En el primer semestre del año 2019, se recibieron capacitaciones en varias áreas del conocimiento (primeros auxilios, seguridad vial, QBIC TIC .</li> <li>❖ Se tiene en cuenta el perfil de cada docente, pero sólo en la secundaria; se debe realizar una revisión en la Primaria.</li> <li>❖ Todo el personal vinculado al CUS, se encuentra comprometido con la institución. Son Funcionarios muy competentes y profesionales.</li> <li>❖ Se realiza el proceso acorde con las normas establecidas.</li> <li>❖ Es una Valoración cuantitativa y cualitativa en la plataforma de recurso Humano. En el primer semestre del año 2019 se ha cumplido el cronograma establecido por la secretaria de educación.</li> <li>❖ Se Reconoce el trabajo realizado por los docentes que dejan en alto el nombre del colegio, y que buscan el Bienestar de la Comunidad educativa.</li> <li>❖ Se exaltan a los estudiantes sobresalientes, en las diferentes áreas del conocimiento y que representan al Colegio en diversas Actividades.</li> <li>❖ En el primer semestre del año 2019, se han venido desarrollando los proyectos Mi Aula en Paz Mi Casa en Paz, Cuento Contigo y En el CUS las plantas sembrando, los valores practicando.</li> <li>❖ Existen otros proyectos "Semilleros" que se están desarrollando, en las diferentes sedes educativas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Se deben realizar socialización de las capacitaciones recibidas durante el año 2019.</li> <li>❖ No se presentó ninguna novedad en el primer semestre del año 2019.</li> <li>❖ No se presentó ninguna novedad durante el primer semestre el año 2019.</li> <li>❖ No se ha presentado ninguna novedad; durante el primer semestre del año 2019 (Evaluación docentes Decreto 1278).</li> <li>❖ Se deben seguir resaltando y estimulando a los directivos, docentes y personal administrativo; por los buenos oficios desarrollados.</li> <li>❖ Como todos los años; faltan recursos económicos que apoyen los proyectos de Investigación.</li> <li>❖ El Colegio no cuenta con suficientes recurso para suplir todas las necesidades.</li> <li>❖ Asignar recursos para apoyar los proyectos de investigación.</li> </ul>
<p><u>Apoyo financiero y contable</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Ejecución presupuestal (Ingresos y Gastos) del fondo de servicios educativos.</li> <li>❖ Estados Financieros.</li> <li>❖ Relación de contratos ejecutados en la vigencia y relación de contratos en desarrollo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ En el primer semestre del año 2019, el Presupuesto se elaboró de acuerdo a las normas existentes, para poder suplir las necesidades más apremiantes de todas sedes.</li> <li>❖ Se manejan de forma apropiada de acuerdo a la ley.</li> <li>❖ Los informes son oportunos y se dan a conocer a toda la comunidad.</li> <li>❖ La contratación se realiza de acuerdo a las normas vigentes, para tales fines.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Los recursos son insuficientes para cubrir las necesidades de todas las sedes y brindar un óptimo servicio educativo.</li> <li>❖ No se ha presentado ninguna dificultad durante el primer semestre del año 2019, respecto a los Estados Financieros.</li> <li>❖ No se ha presentado ninguna novedad durante el primer semestre del año 2019.</li> </ul>

## RENDICION DE CUENTAS DICIEMBRE DE 2019 GESTION DE LA COMUNIDAD

COMPONENTES	GESTION REALIZADA	DIFICULTADES PRESENTADAS
<p><u>Inclusión</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Atención educativa a grupos poblacionales con necesidades especiales.</li> <li>• Atención educativa a personas pertenecientes a grupos étnicos.</li> <li>• Necesidades y expectativas de los estudiantes.</li> <li>• Proyectos de vida.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Resignificación del PEI.</li> <li>• Articulación planes de adaptación curricular para niños y niñas de inclusión, en el plan de estudios y planes de aula por periodos y por grados.</li> <li>• Algunos Talleres de capacitación docentes (Psicorientación)</li> <li>• Acompañamiento de la orientadora a todos los estudiantes que presentan dificultades.</li> <li>• Acompañamiento y capacitación a padres de estudiantes de inclusión escolar.</li> <li>• Capacitación de algunos Docentes en PIAR según los lineamientos del MEN.(PIAR).</li> <li>• Capacitación por parte de un profesional de apoyo de la fundación mi pie izquierdo a padres de familia, docentes y estudiantes.</li> <li>• Se realizó caracterización de estudiantes con necesidades educativas especiales.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se requiere potencializar habilidades o talentos de los niños de inclusión.</li> <li>• Necesidad de docente de apoyo permanente para los niños de inclusión.</li> <li>• Falta apoyo de profesionales y/o personal idóneo en capacitación y acompañamiento a docentes con estudiantes de necesidades especiales.</li> <li>• Necesidad de detectar los problemas de aprendizaje a temprana edad. (discalculia, dislexia, bradilalia, etc.) en toda la institución.</li> <li>• La institución en este año duró los primeros tres meses sin servicio de psicoorientación.</li> <li>• Compromiso de los padres de familia de mantener actualizadas las historias clínicas de los niños y su acompañamiento.</li> <li>• Falta implementar reuniones por áreas para socializar material pedagógico para niños con NEE.</li> <li>• Diligenciamiento del Consentimiento informado de la ficha de caracterización de una manera personalizada.</li> </ul>
<p><u>Proyección a la comunidad</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Escuela de padres.</li> <li>❖ Oferta de servicios a la comunidad.</li> <li>❖ Uso de la planta física y de medios.</li> <li>❖ Servicio social estudiantil.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cronograma de actividades, citaciones y actas de reunión de escuelas de padres.</li> <li>• Se motivó a los estudiantes con nota apreciativa en el área de ética para la asistencia a escuela de padres.</li> <li>• Videos institucionales, Catequesis, proyectos pedagógicos, campañas sociales, actividades extracurriculares con otras entidades. Participación en eventos institucionales e interinstitucionales.</li> <li>• Base de datos del SIMAT, formatos de</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Continúa la inasistencia de los padres de familia a las escuelas de padres.</li> <li>❖ Falta vincular de una manera más activa la sede A con las sedes de primaria.</li> <li>❖ Exista mayor comunicación entres de Padres de Familia con los Docentes con el fin de hacer seguimiento al proceso educativo de los estudiantes.</li> </ul>

	<p>casos específicos llevados desde la psicorientadora del colegio.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Caracterización de estudiantes en físico.</li> <li>• Talleres y aplicación de test de orientación profesional con los estudiantes de once.</li> <li>• Charlas con diferentes profesionales y ex alumnos.</li> <li>• Asistencia a ferias universitarias.</li> <li>• Tutorías de estudiantes de los grados décimos y once para los alumnos con dificultades en matemáticas y niños de inclusión.</li> <li>• Catequesis para preparación de los niños de primera comunión.</li> <li>• Existen varias fichas de préstamos, control de ingreso, salida, uso de los servicios y de materiales de la institución; manejado por las diferentes dependencias.</li> <li>• Se lleva a cabo el proyecto Bicentenario en acción.</li> <li>• Actividades Pedagógicas de Valores, Bullying y Proyecto de Vida en los Encuentros de Formación con la gestión del Proyecto Cuento Contigo.</li> <li>• Acercamiento a la Comunidad a través del Foro Educativo, Oratoria, Municipal, Feria de la Ciencia, Festival de Talentos, de Inglés, y demás proyectos Pedagógicos que se manejan en la Institución.</li> <li>• Fortalecimiento de las Pruebas externas con la formación especializada a los niños del grado décimo y undécimo.</li> <li>• Reuniones por Períodos con Padres de Familia de los niños con bajo rendimiento académico y disciplinario.</li> <li>• Al finalizar el año se estimula a los estudiantes que sobresalen en su rendimiento académico,</li> </ul>	
--	---	--

	<p>disciplinario, deportivo, artístico y colaboración.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realización de retiros Espirituales para estudiantes de Undécimo grado con el propósito de fortalecer su proyecto de vida y la sana convivencia.</li> <li>• La Institución a través de las diferentes áreas se vincula y apoya a la comunidad a través de campañas en alimentos, celebración de Navidad para los niños, Visita a los Hogares de Adulto Mayor, ecogarritas, defensa civil y demás necesidades prioritarias que presentan algunos estudiantes y sus Familias.</li> <li>• Contar con el apoyo de Instituciones como el Sena, Universidad Libre, Hospital Regional, Defensa Civil, Bomberos, Policía Nacional, Comisaría de Familia.</li> </ul>	
<p><u>Participación y Convivencia</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación de estudiantes.</li> <li>• Participación de padres de familia.</li> <li>• Asamblea de padres.</li> <li>• Consejo de padres.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo total de los directores de curso, encaminado a ofrecer talleres y/o convivencias a las familias de la institución.</li> <li>• Orientación y acompañamiento por la Psicorientadora a los padres y estudiantes con dificultades psicosociales y de Generación E.</li> <li>• En las Sedes de primaria se implementa actividades extracurriculares con la participación de cooperativas como Cajasán y Comfenalco.</li> <li>• Disposición de los coordinadores de área para organizar estas visitas.</li> <li>• Existe diferentes espacios culturales y deportivos donde los estudiantes pueden participar, activamente.</li> <li>• Reuniones al finalizar cada periodo con los padres de familia de los Estudiantes con dificultades académicas y</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Falta funcionalidad de los diferentes comités del gobierno escolar y manual de funciones del consejo de padres.</li> <li>• Implementación de las direcciones de grupo con mayor frecuencia.</li> <li>• Falta dar a conocer a la comunidad Educativa los Integrantes y Manual de Funciones del Consejo de Padres.</li> <li>• Falta la divulgación en la página Institucional de los Integrantes que conforman los diferentes estamentos del Gobierno Escolar.</li> <li>• Falta la articulación entre los estamentos del Gobierno Escolar para que exista un trabajo mancomunado y orientado al alcance de unas metas comunes.</li> <li>• Involucrar al Hospital Regional Manuela Beltrán en la ejecución del Plan de Intervenciones Colectivas.</li> </ul>

	<p>de comportamiento.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realiza comisiones de evaluación y direcciones de grupo y horario de atención a padres.</li> <li>• Terapias de grupo con los estudiantes que presentadas dificultades disciplinarias.</li> <li>• Terapias a padres de familia con sus hijos, para estudiantes que presentadas dificultades disciplinarias.</li> <li>• Proyectos a nivel institucional “Cuento contigo” comunicación y convivencia y fortaleciendo valores y demás proyectos de otras áreas,</li> <li>• Resalta el compromiso de la asociación de padres de familia con la institución, en la parte de bienestar estudiantil.</li> <li>• El apoyo y participación de padres de familia en el desarrollo de actividades para celebraciones que integran la comunidad educativa.</li> <li>• La institución se ha destacado a nivel local y regional en los diferentes eventos donde han participado.</li> </ul>	
<p><u>Prevención de riesgos</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Prevención de riesgos físicos.</li> <li>❖ Prevención de riesgos psicosociales.</li> <li>❖ Programas de seguridad.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación al COPASS por parte de la ARL.</li> <li>• Capacitación a docentes por parte del COPASS.</li> <li>• Actividades pedagógicas sobre, prevención de riesgos psicosociales, ETS y consumo de sustancias por los docentes y entidades externas.</li> <li>• Ejecución de los proyectos “cuento contigo”, PESCC; “Mi aula en paz, mi casa en paz y con la tolerancia se vive mejor, proyecto de vida “así se llega a las alturas y el gen ciudadano.</li> <li>• Apoyo de psicoorientación a todas las sedes.</li> <li>• Comité de conciliación.</li> <li>• Planes de gestión de riesgo de todas las sedes.</li> <li>• El mejoramiento de la planta física en todas las</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El comité del COPASS no ha dado a conocer el manual de funciones y el cronograma.</li> <li>• Ausencia de un programa institucional para tratamiento y acompañamiento de jóvenes consumidores de sustancias psicoactivas</li> <li>• Se encuentran incompletas las rutas de movilidad para personas con discapacidades.</li> <li>• Es prioritario la realización de un estudio técnico del estado de deterioro y vulnerabilidad de la planta física de todas las sedes.</li> <li>• Se encuentra en trámite la compra de botiquines tipo morral y extintores.</li> <li>• El daño estructural del salón de 10-01, graderías, media luna y rampa baño de hombres.</li> <li>• Mejoramiento de la gradería donde se realizan los actos protocolarios y donde los estudiantes permanecen durante el descanso.</li> <li>• Viabilidad y prioridad al mejoramiento de las vías de evacuación (puertas laterales)</li> </ul>

	<p>sedes; de parte de la comunidad educativo.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Evaluación excelente de los organismos externos en los simulacros nacionales y regionales.</li><li>• Capacitación de estudiantes en las diferentes brigadas.</li><li>• Implementación de entregáis de prevención vial dirigida a estudiantes, padres de familia, docentes, administrativos y conductores con apoyo de la secretaria de transito municipal.</li><li>• Capacitación en primeros auxilios a docentes y estudiantes por parte de bomberos y la defensa civil.</li></ul>	
--	---	--



El directivo docente debe presentar el informe a la Secretaria de Educación, **UNICAMENTE a través del correo electrónico [rendiciondecuentasiesed@hotmail.com](mailto:rendiciondecuentasiesed@hotmail.com). NO ES NECESARIO enviar en físico a la Secretaria de Educación.**

**Debe crearse una carpeta de archivo magnético con el nombre del establecimiento educativo, la cual debe contener los siguientes archivos: formato adjunto, las fotografías alusivas al evento y a los logros obtenidos y archivo en pdf de las firmas de los asistentes.**